



Partnerschaft, hohe Ansprüche an die Qualität der Leistung und kundenorientiertes Handeln sind die Leitlinien für die ECA Innsbruck Steuerberatung GmbH & Co KG.

Wir verstärken unser Team und suchen ab sofort eine/n Mitarbeiter/in (auch Teilzeit möglich)

für die **Buchhaltung**

Ihre Aufgaben:

- selbständige Führung von Klientenbuchhaltungen
- Vorbereitung Bilanzierungsarbeiten
- Betreuung der Klienten in Buchhaltungsangelegenheiten

Anforderungen:

- abgeschlossene Handelsakademie oder HBLA mit Rechnungswesen
- gute EDV-Kenntnisse
- selbständige, gewissenhafte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Engagement und Kundenorientierung

Wir bieten Ihnen:

- ein interessantes Aufgabengebiet sowie zahlreiche Fortbildungsmöglichkeiten
- 4-Tage-Woche, flexibles Arbeiten mit Gleitzeitvereinbarung und Home-Office-Möglichkeit
- Ausbildung zum Finanzbuchhalter, Bilanzbuchhalter und Personalverrechner
- Social Benefits (Job Ticket, Mittagessen, ...)

Monatliches Bruttogehalt ab EUR 1.900,00, abhängig von Ausbildung und Berufserfahrung.

Sie suchen einen krisensicheren Arbeitsplatz in einem kollegialen Umfeld? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung an innsbruck@eca.at.